



**T.C.
TALAS KAYMAKAMLIĞI
FATMA YÜKSEL BAŞBUĞU ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ**



2024-2028 STRATEJİK PLANI

T.C.
KAYSERİ VALİLİĞİ
Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

DURUM ANALİZİ



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk



Kaymakam Sunuşu

Günümüz dünyası; siyasal, ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik değişimlerle birlikte yeni paradigmlar kazanan dinamik bir yapıya sahiptir.

Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücü yetiştiren, küresel ölçekte bu insanları kendisine çekeabilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak ürettiklerini ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, süreci bilgi ve iletişim

teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır. Bizler bu değişimi, gençlerimizin beklentilerini önceden görerek; zamanın ruhunu iyi okuyarak projelerimizi, politikalarımızı belirlemeliyiz. Gençlerin gerisinde kalan değil, onların önünü açan, onlara rota çizen bir anlayışla çalışmalarımızı yürütmeliyiz.

Bilim ve teknoloji alanında yaşanan hızlı değişim ve gelişim eğitim anlayışına da yeni bir soluk getirmiştir. Öğrenci odaklı bu eğitim sisteminde öğrencinin istekleri, beklentileri, hedefleri ve bireysel özellikleri ağırlık kazanmıştır. Nasıl ki hayatın her safhasında plan dahilinde yaşamak insanlar için bir zaruret ise kurum ve kuruluşlar da daha verimli hizmet sunmak, başarı çitasını yükseltmek için plan yapmak ve bunu uygulamak zorundadır.

Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımıza ve gençlerimize en iyi şekilde eğitim hizmeti verip onları iyi yetiştirerek hayata hazırlamak devletin asli görevidir, bu insan kaynağının yetiştirilmesi görevi ve sorumluluğu hepimizin omuzlarındadır. Gençlerimizi kendi değerleriyle, kültürüyle, toplumsal dinamikleriyle barışık; milli ve manevi değerlerimize bağlı, kadim kültürümüzün mirasçıları olduklarının bilincinde yetiştirmemiz son derece önemlidir. Ancak daha da önemli olan nokta; değişimi ve gelişimi önce akıllarda ve zihinlerde gerçekleştirmektir. Bu doğrultuda insanımızın ülkemizin daha aydınlık bir geleceğe ulaşması, vatanına, milletine, insanlığa fayda sağlaması, beşikten mezara kadar ilim ile dolu olması yolunda gerekli önlemleri alarak geleceğe daha emin adımlar atmaktan asla vazgeçmeyeceğiz.

Bu anlamda Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın "Türkiye Yüzyılı" kimliğinin gerçekleşmesine faydalı olması dilekleriyle, bize destek veren tüm paydaşlarımıza ve planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

YAŞAR DÖNMEZ
TALAS KAYMAKAMI

İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu



Stratejik planlama bulunduğumuz nokta ve ulaşılmaması istenen durum arasındaki en kısa yolu bulmamızı sağlar. Kurumların stratejik yönetim anlayışıyla kısa, orta ve uzun vadeli planlama yapmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu

anlayıştan yola çıkarak stratejik amaçlarımız ve hedeflerimizin planlanmasına ülkemizin Cumhurbaşkanlığı sistemine geçmesiyle gerek görülmüş olup, “Türkiye Yüzyılı” ışığında, güçlü olan yönlerimizin hedefini bulması, zayıf olan yönlerimizin de güçlenmesi en çok arzu ettiğimiz hususlardır. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerlerin kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Toplumun her kesimini belli oranda etkileyen ve hızlı değişim gösteren bilim ve teknoloji, kurum ve kuruluşları uzun dönemli kararlar almaya ve stratejik yaklaşımlarda bulunmaya zorlamaktadır. Tüm kurumlar kendilerini geliştirebilmek için içsel ve dışsal niteliklerinin farkına varmalı ve bunları doğru kullanmalıdır. Stratejik planlama bu noktada kurumların mevcut durumlarını tespit edip sonuç almaya yönelik öngörülerde bulunmalarını sağlamaktadır. Eğitimdeki hızlı değişime ayak uydurmak, etkili, verimli ve imkânların yaygınlaştırılmasına dayalı bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak gayesiyle hazırladığımız stratejik planımız iç ve dış paydaşlarımızın çoğulcu katılımını esas alan, mevcut potansiyelimizin ortaya çıkarıldığı, geleceğe yönelik dinamik bir süreçtir.

Hazırladığımız stratejik planın başarıya ulaşması tüm birimlerimizin sorumluluğundadır. Birimlerimizin üzerine düşen görevi hakkıyla yapacağına inancım tamdır. Stratejik plan hazırlama sürecindeki katkılarından ötürü başta Stratejik Planlama Ekibi olmak üzere, birimlerimize, paydaşlarımıza, eğitim mensuplarına teşekkür ediyor, kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen çalışmaların başarıyla uygulanacağına inanıyorum.

TALAS İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ
MUSTAFA ELMALI

Okul Müdürü Sunumu

Tüm dünyada yaşanan değişimler kurum/kuruluşların/dönüşümünü gerekli kılmıştır. Dönüşüm konusunda ciddi adımlar atmak mecburiyetiyle kurumlar; “Bizim işimiz ne olmalıdır?” sorusunu sorarak ve akıl ve kalbi rehber olarak sistemlerini işlevsel ve pratik yöntemlerle ele almalıdır. Ancak, bu sorgulama gerçekleşirken eğitimin çerçevesini sadece teknolojik gelişmelerin ihtiyaçlarını esas alarak belirlemek doğru değildir. Kurumların ve sistemlerin hızla değişen dünyadaki gelişmelere ayak uydurabilmeleri ancak geleceği nitelikli bir anlayışla planlamaları ve geleceğin rotasını doğru çizen bir vizyona sahip olmalarıyla mümkün olacaktır. 21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir.

Hedeflere yönelik belirlenen amaçlar doğrultusunda bugünü ve geleceği nitelikli olarak planlamayı başarırızsa çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı çocuklar yetiştirme temel amacımıza erişebiliriz.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nı da İl Milli Eğitim Okulumuz, İlçe Milli Eğitim Okulumuz ve paydaşların (Okul Aile Birliği, STK'lar, Mahalle Muhtarlığı, Okul Öğrenci Meclis Başkanlığı) katkılarıyla benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, paydaş, GZFT ve okul içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda on dokuz stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur. Stratejik Planımızın hazırlanmasında emeği geçen Okul Gelişim ve Yönetim Ekibine ve tüm çalışanlarımıza teşekkür ederim.

OKUL MÜDÜRÜ
ŞEVKET DOĞAN

Kaymakam Sunuşu.....	III
İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu	IV
Tablolar	VII
Şekiller	IX
Kısaltmalar	X
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması	XI
Tanımlar	XII
Giriş.....	14
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	14
1.1. Genelge ve Hazırlık Programı	17
1.2. Ekip ve Kurullar	18
1.3. Çalışma Takvimi	20
2. Durum Analizi	20
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	20
A. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	21
Okul Künyesi.....	21
Çalışan Bilgileri.....	22
Okulumuz Bina ve Alanları.....	22
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	23
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	23
Gelir ve Gider Bilgisi.....	24
2.6. Paydaş Analizi.....	25
2.7. Kuruluş İçi Analiz	43
2.7.1. Kurum Kültürü Analizi.....	43
2.7.2. Teşkilat Yapısı	44
2.7.3. İnsan Kaynakları.....	45
2.7.4. Teknolojik Kaynaklar	45
2.7.5. Fiziki Kaynak Analizi.....	46
2.7.6. Mali Kaynaklar(daha sonra ilçeye göre düzenlenecek.)	46
2.8. PESTLE Analizi	47
2.9. GZFT Analizi	47
2.9.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....	50
2.9.2. ZAYIF YÖNLER	50
2.9.3. FIRSATLAR.....	51
2.9.4. TEHDİTLER	51
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	52

3. GELECEĞE BAKIŞ

Vizyonumuz	54
Temel Değerlerimiz.....	55
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	55
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler	56
4. Maliyetlendirme	62
5. İzleme ve Değerlendirme	64
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	65
Performans Göstergeleri.....	67

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	21
Tablo 2: İlçe MemStratejik Planlama Ekibi	21
Tablo 3: Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....	55
Tablo 4: Performans Göstergesi Sorumlulukları.....	67

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	16
Şekil 2:Fatma Yüksel Başbuğu AİKL Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	18

Ekler

EK 1: Paydaş Analizi	39
----------------------------	----

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BİETHŞ : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi

DHŞ : Destek Hizmetleri Şubesi

DÖHŞ : Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi

HBÖHŞ : Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi

HHB : Hukuk Hizmetleri Birimi

İEHŞ : İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi

İKHŞ : İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi

MTEHŞ : Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi

OHŞ : Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi

ÖERHŞ : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

ÖDSHŞ : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi

ÖÖKHŞ : Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi

ÖZLB : Özel Büro

SGHŞ : Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi

TEHŞ : Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuz de ilk stratejik planını 2017-2019 ikincisi ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Okulumuzun üçüncü stratejik planı olan 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen amaçlar ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz

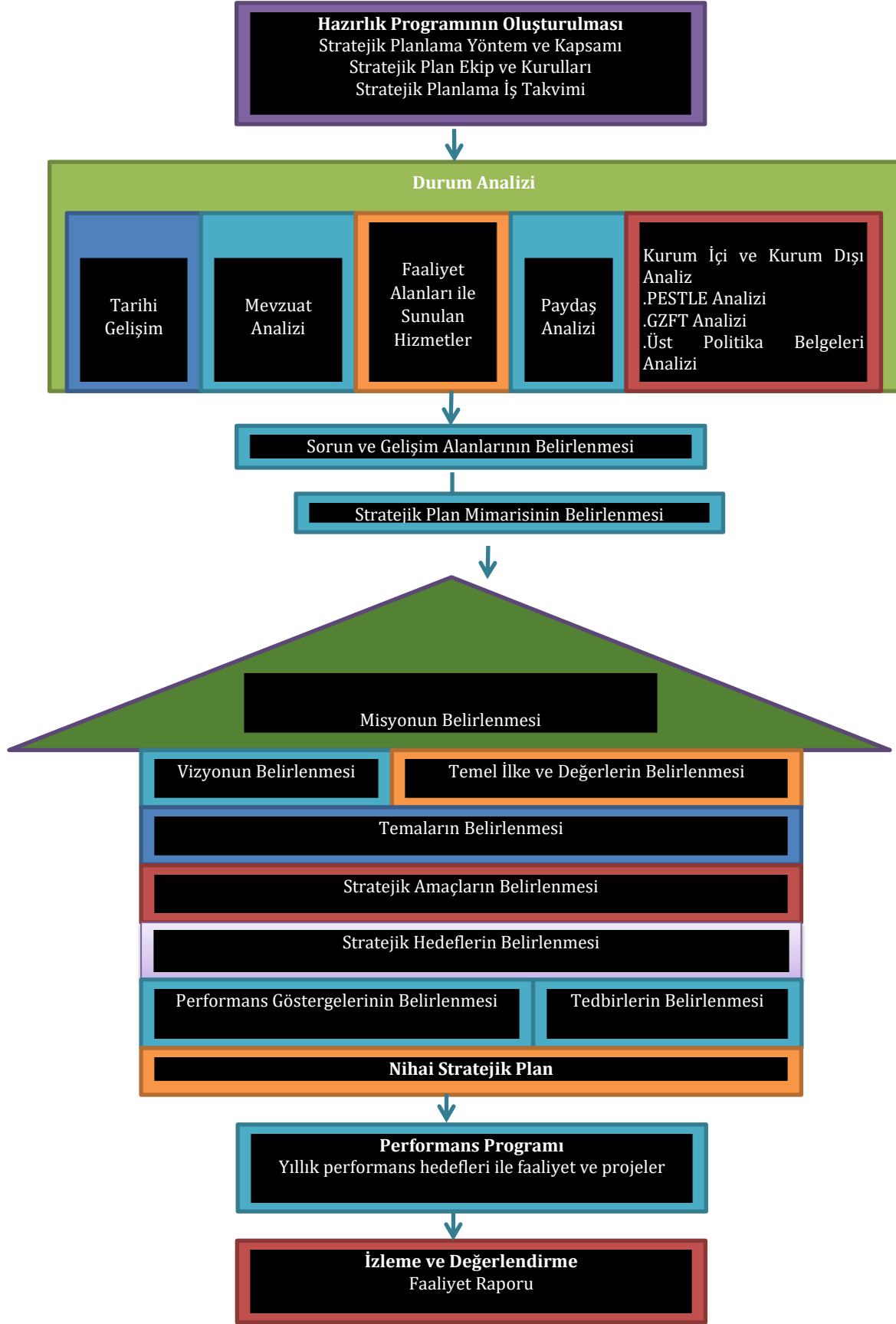
Stratejik Planlama Kurulu tarafından kabul edilen Okul Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı 06 /10/ 2022 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile duyurulmuştur.

Misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin Okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için <https://forms.gle/vdrD8fAFHqFKjRx4A> , <https://forms.gle/mfNnpAKbCt9M813G8> ve <https://forms.gle/fNSmKHHYmFoYCU949> web sitesi üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, Okulumuzun birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

1.1.Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilimizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilimiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak il, ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere 22/12/2022 tarihinde ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 10 Temmuz 2023 tarihinde başlayan, 27 Ekim 2023 tarihine kadar devam edecek olan; il, ilçe ve okullarda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (İlçemizin strateji geliştirme kurulu ekip başkanı ve üyeleri, muhtelif tarihlerde Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama kursuna katılım sağlamıştır.)

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi ile toplantı gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Okulumuzun faaliyetlerini

kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 83 paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiş ve anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

1.2.Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürü Mustafa ELMALI başkanlığında yürütülen çalışmalarda, ilçemiz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 27 Ocak 2023 tarihli ve 69441681 sayılı makam oluru ile oluşturulmuştur. Okulumuz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Şevket DOĞAN	Okul Müdürü
Mustafa ÖZKÖSE	Müdür Yardımcısı

Tablo 2: Fatma Yüksel Başbuğu Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Planlama Ekibi

Telefon		E posta		
0 352 4214753		761420@meb.k12.tr		
Sıra No	Adı Soyadı	Ünvanı	E posta	Telefon
1	Mustafa ÖZKÖSE	Müdür yardımcısı	mustafaozkose@gmail.com	5066039856
2	Ahmet F. TIRAŞ	Öğretmen	ahmetftiras@gmail.com	5066484346
3	Figen ORDU	Öğretmen	figenyldrm@hotmail.com	5331290050
4	Ceren G. GÜZEL	Öğretmen	ceren.ekincioğlu@gmail.com	5544282196
5	Leyla CAN	Öğretmen	canleylaa@gmail.com	5060651108
6	Süleyman OĞUZ	Öğretmen	Suleymanoguz34@gmail.com	5053991133

1.3.Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 2: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Ağustos 2023
4	Geleceğe bakış	Ağustos 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Okulumuzun Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

2.1.

2.2.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2015 yılında hayırseverler Yüksel BAŞBUĞU ve Fatma BAŞBUĞU tarafından yaptırılmaya başlanmış olup 2016-2017 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. 2019-2020 eğitim öğretim yılı itibariyle

Okulumuzda ;

5. Sınıf 1 Şube
6. Sınıf 1 Şube
7. Sınıf 1 Şube
8. Sınıf 1 Şube
9. Sınıf 2 Şube
10. Sınıf 2 Şube
11. Sınıf 2 Şube

12. Sınıf 2 Şube olmak üzere 12 şube bulunmakta olup 15.12.2023 tarihi itibari ile ortaokul kısmında 49 , orta öğretimde 118 olmak üzere 167 Öğrenci bulunmaktadır.

Ayrıca okulumuzda 50 kişilik çok amaçlı salon, mescit, açık spor alanı, okuma köşesi bulunmaktadır. Okulumuz müdürlüğünü Şevket DOĞAN yürütmektedir. Okulumuz yeni bir okul olmasına rağmen Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu yarışmalara katılarak il çapında çeşitli dereceler almıştır.

Okulumuz il merkezine 25 km uzaklıkta olup ilçe merkezine 17 km uzaklıktadır. Başakpınar mahallesinde eğitim öğretim faaliyetini yürütmektedir.

A.Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: TALAS			
Adres:	Başakpınar Mahallesi Şehit Şaban Ergin Caddesi No:214 Talas/KAYSERİ		Coğrafi Konum (link)*	http://fatmayukselbasbuguihl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php	
Telefon Numarası:	03524214753		Faks Numarası:	03524214753	
e- Posta Adresi:	761420@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://fatmayukselbasbuguihl.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	761420		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016			Toplam Çalışan Sayısı *	28	
Öğrenci Sayısı:	Kız	80	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	87		Erkek	13

	Topla m	167		Topla m	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		223.75	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	10	21
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	12	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	625m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1875m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1875m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	215m2			
Kantin (m2)	80m2			
Tuvalet Sayısı	6			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	5	4	9	10/B	11	0	11
6/A	4	10	14	11/A	3	5	8
7/A	3	9	12	11/B	8	10	18
8/A	8	6	14	12/A	5	5	10
9/A	0	19	19	12/B	12	10	22
9/B	19	0	19				
10/A	0	11	11				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	14 mps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tablolarda verilmiştir.

Okul Aile Birliği

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	1827.61	2079.29
2021	1256	-
2022	8676.27	6312.85
2023	18677.80	18342.61

Genel Bütçe Ödenekleri

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	-	-
2021	-	-
2022	25.688,92	25.688,92
2023	199.416,49	199.416,49

2.6. Paydaş Analizi

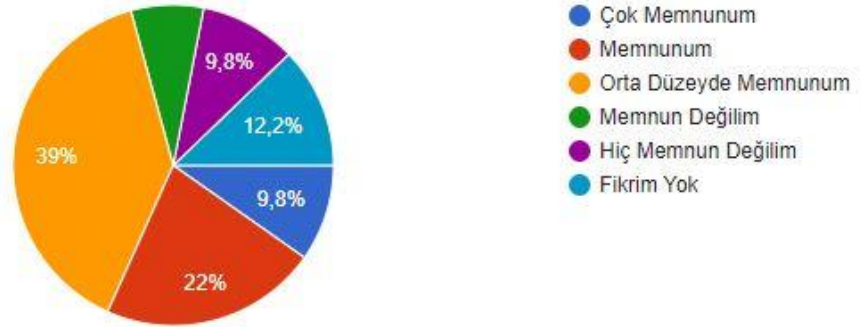
Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürükleri	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√				√		
	2	√	√	√	√	√	√		√		√		√						
	3		√	√	√	√	√	√											
	4		√	√	√		√												
	5		√	√	√	√	√												
	6		√	√	√		√												
	7		√	√	√	√	√	√	√	√	√								
	8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
	9		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							
	10	√	√	√	√	√	√	√				√							
	11		√	√	√	√	√											√	√
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√			√			√	√			
	2	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√		
	3		√	√	√	√	√	√	√										
	4	√	√	√	√	√	√	√		√		√				√	√		
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√												
	2		√	√	√	√	√				√								
	3		√	√	√	√	√												
	4		√	√	√	√	√												
	5		√	√	√		√												
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2		√	√	√	√	√					√							

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren okulumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Fatma Yüksel Başbuğu AİHL olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız, Kaymakamlığımız ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Okul içi öğretmen ve öğrencilerimiz iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan velilerimiz de dış paydaşlardır. Fatma Yüksel Başbuğu AİHL, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla Google forms üzerinden dış paydaş için <https://forms.gle/vdrD8fAFHqFKjRx4A> iç paydaş için <https://forms.gle/mfNnpAKbCt9M813G8> ve <https://forms.gle/fNSmKHHYmFoYCU949> anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 34 iç paydaş, 43 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak okulumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Okulumuz bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden

41 yanıt

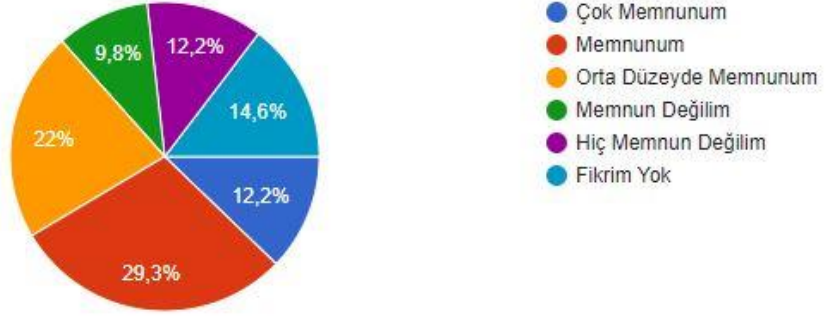


Şekil 1: Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden memnuniyet durumu

Dış paydaş anketimize katılan velilerimizin Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden memnuniyeti ile ilgili bilginin yer aldığı grafikte katılımcıların yüzde 39'unun Orta Düzeyde yüzde 22'sinin Memnun olduğu göze çarpmakta olup Hiç memnun olmayan ve çok memnun olanların oranı yüzde 9,8 olarak gözlemlenmiştir.

Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden

41 yanıt

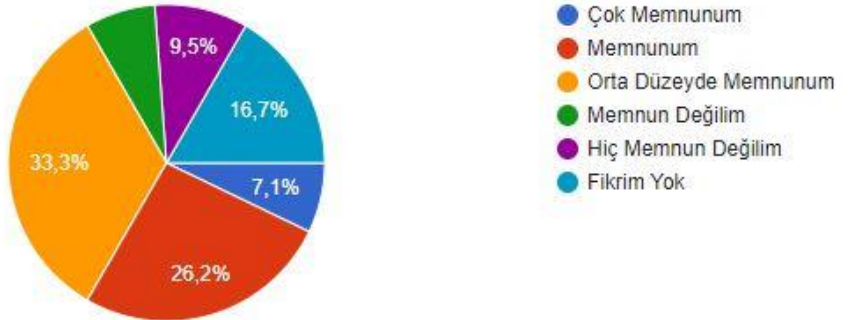


Şekil 2: Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden

Paydaşların Okulumuz “Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’te yer verilmiştir. Şekil 4’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 63,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okul sağlığı hizmetlerinden

42 yanıt

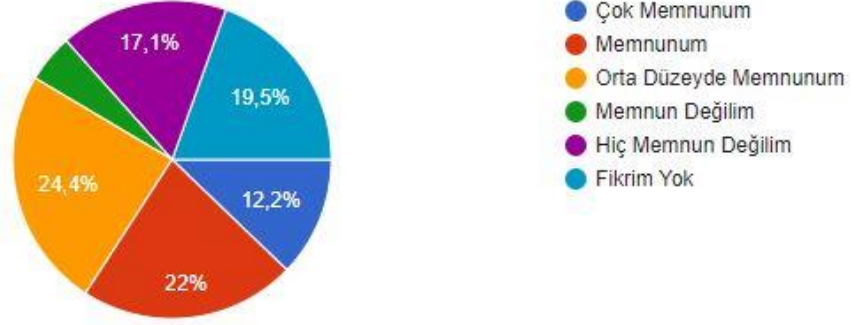


Şekil 3: Okul sağlığı hizmetlerinden

Paydaşların Okulumuz “Okul sağlığı hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’te yer verilmiştir. Şekil 5’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 66,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden

41 yanıt

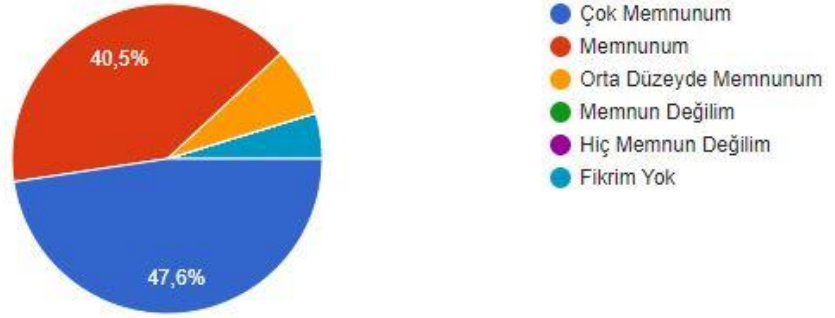


Şekil 4: Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden

Paydaşların Okulumuz “Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6’da yer verilmiştir. Şekil 6’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 58,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Rehberlik hizmetlerinden

42 yanıt

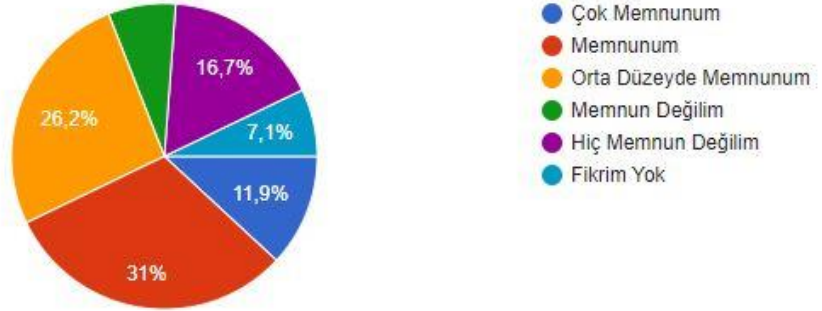


Şekil 5: Rehberlik hizmetlerinden

Paydaşların Okulumuz “Rehberlik hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 7’de yer verilmiştir. Şekil 7’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 87,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal-sportif)

42 yanıt

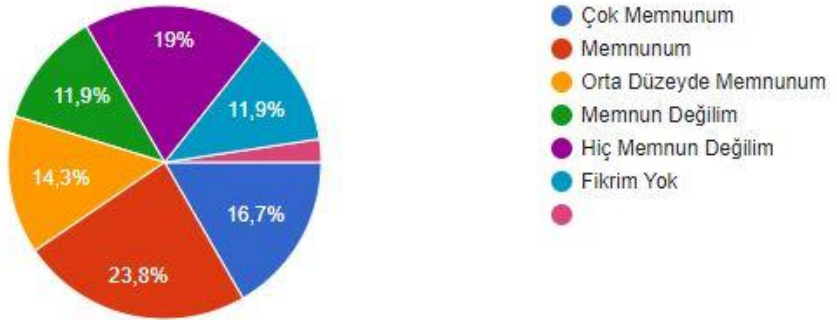


Şekil 6: Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal-sportif)

Paydaşların Okulumuz “Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal-sportif)” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 69,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Taşınmalı eğitim hizmetlerinden

42 yanıt

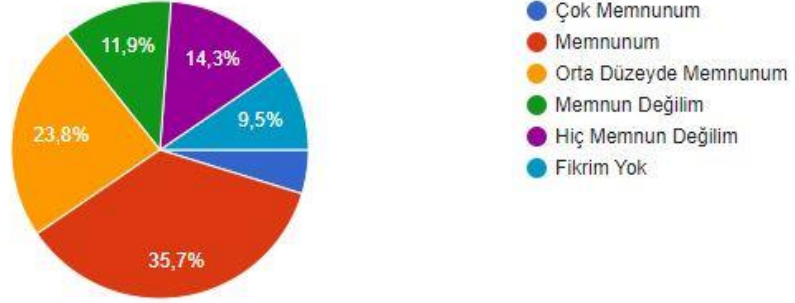


Şekil 7: Taşınmalı eğitim hizmetlerinden

Paydaşların Okulumuz “Taşınmalı eğitim hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’da yer verilmiştir. Şekil 9’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 54,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi vb.)

42 yanıt

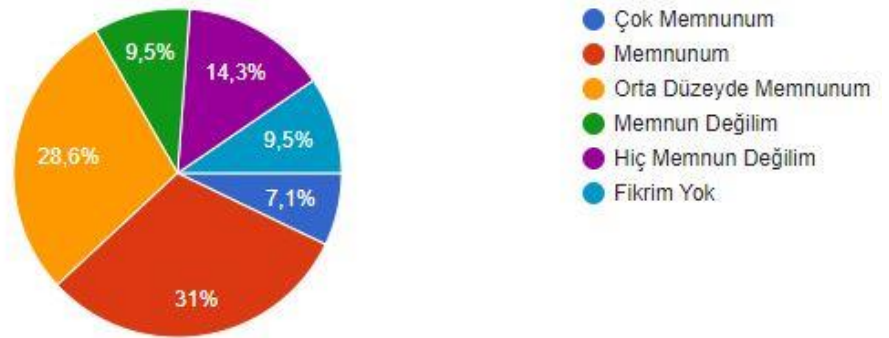


Şekil 8: Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi vb.)

Paydaşların Okulumuz “Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi vb.)” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10’da yer verilmiştir. Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 59,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulların fiziki donatımından

42 yanıt



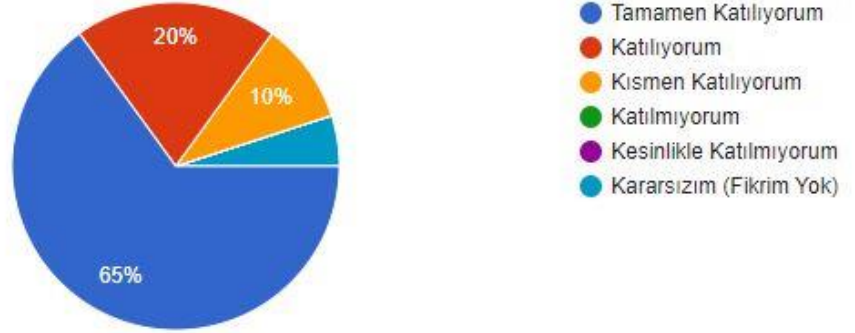
Şekil 9: Okulların fiziki donatımından

Paydaşların Okulumuz “Okulların fiziki donatımından” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11’de yer verilmiştir. Şekil 11’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 66,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Fatma Yüksel Başbuğu Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesindeki iç paydaşların (Öğretmen) beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında anket çalışmaları ile alınmıştır.

Fatma Yüksel Başbuğu AHİL Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum.

20 yanıt

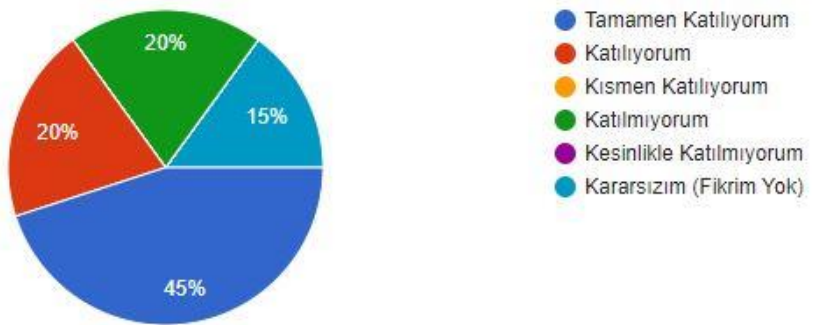


Şekil 10: Fatma Yüksel Başbuğu AHİL Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum.

Paydaşların Okulumuz “Fatma Yüksel Başbuğu AHİL Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10’da yer verilmiştir. Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 85 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır

20 yanıt

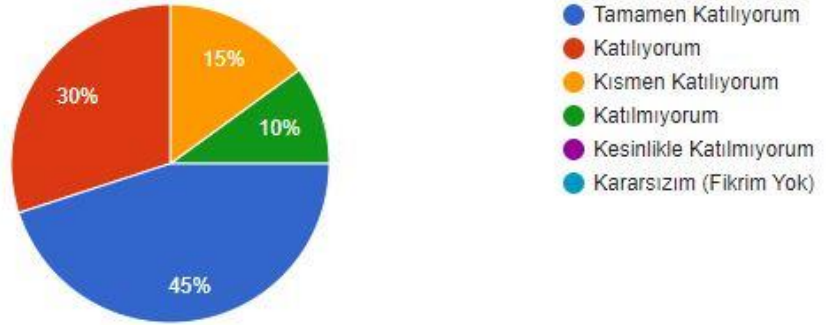


Şekil 11: Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11’de yer verilmiştir. Şekil 11’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 65 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.

20 yanıt

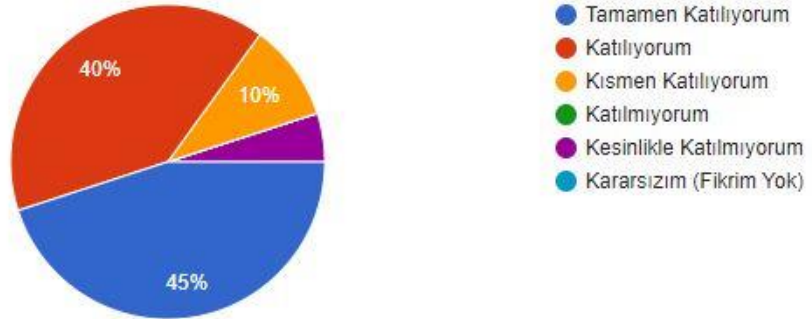


Şekil 12: Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’de yer verilmiştir. Şekil 12’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 75 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.

20 yanıt

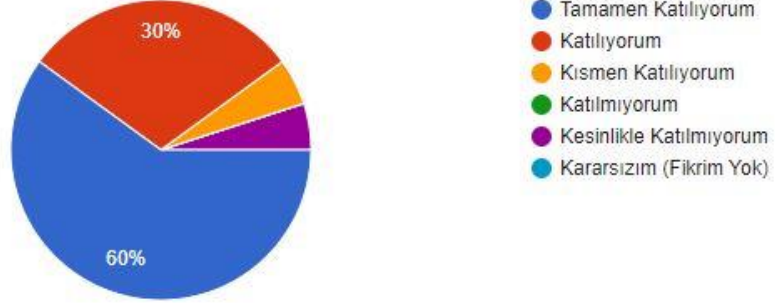


Şekil 13: Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 13’de yer verilmiştir. Şekil 13’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 85 oranında olumlu olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir.

20 yanıt

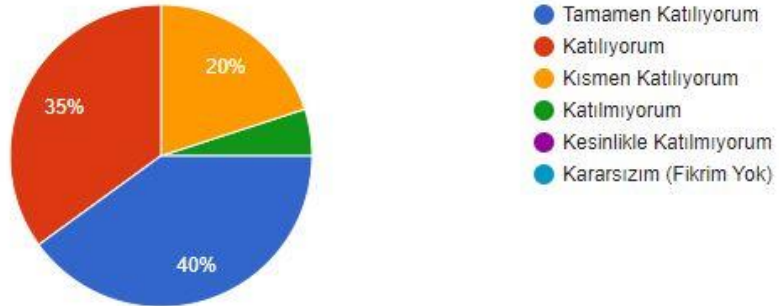


Şekil 14: Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 14’de yer verilmiştir. Şekil 14’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 90 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğünde çalışmayı diğer kurumlarda çalışmaya tercih ederim.

20 yanıt

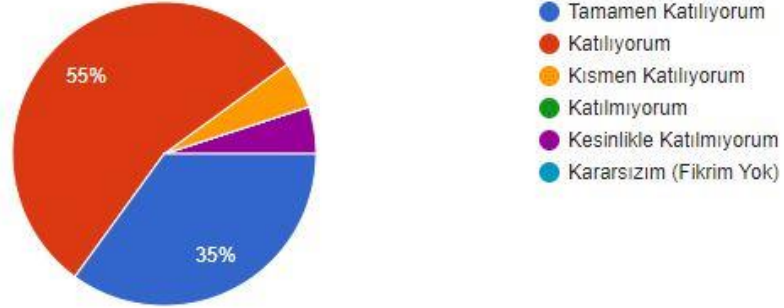


Şekil 15: Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğünde çalışmayı diğer kurumlarda çalışmaya tercih ederim.

Paydaşların Okulumuz “Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğünde çalışmayı diğer kurumlarda çalışmaya tercih ederim.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’de yer verilmiştir. Şekil 15’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 75 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum.

20 yanıt

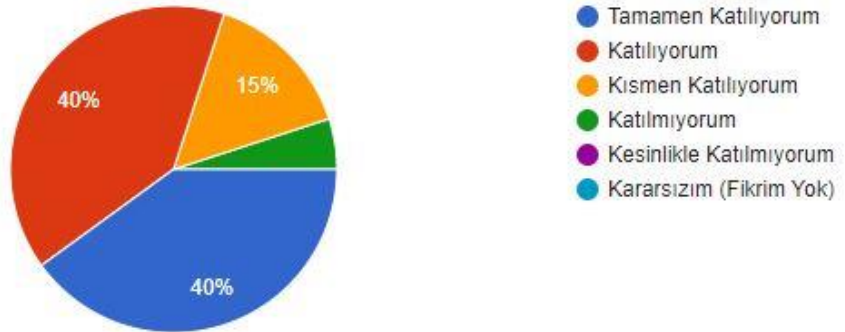


Şekil 16: Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 16’da yer verilmiştir. Şekil 16’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 90 oranında olumlu olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır.

20 yanıt

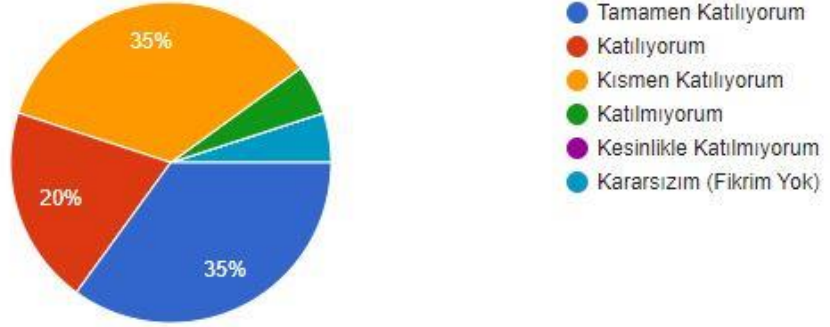


Şekil 17: Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’de yer verilmiştir. Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 80 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum

20 yanıt

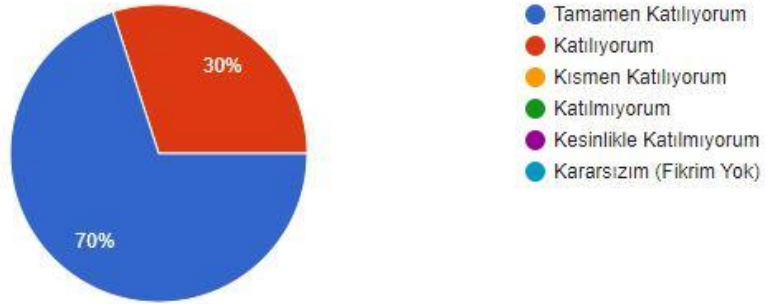


Şekil 18: Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 18’de yer verilmiştir. Şekil 18’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 55 oranında katıldığı anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim.

20 yanıt

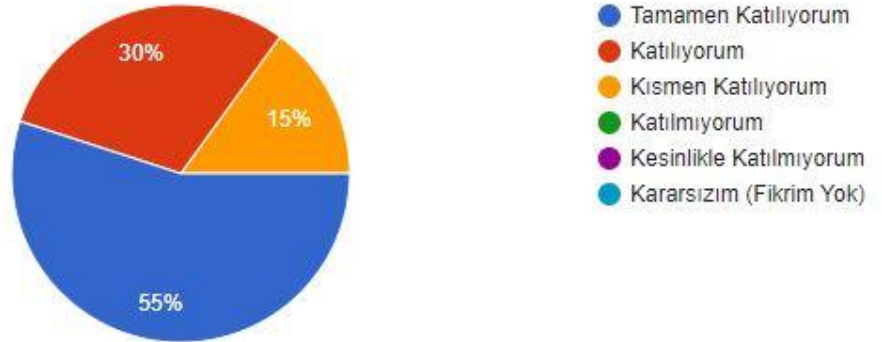


Şekil 19: Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19’da yer verilmiştir. Şekil 19’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir

20 yanıt

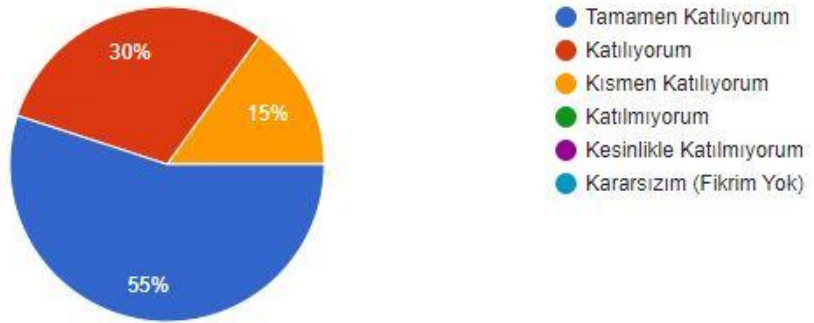


Şekil 20: Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’de yer verilmiştir. Şekil 20’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 85 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir

20 yanıt



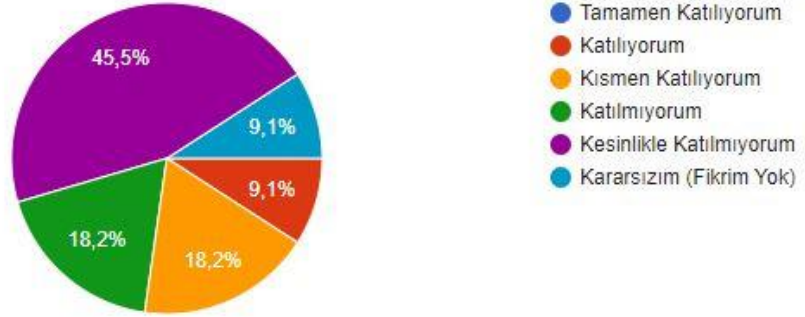
Şekil 21: Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21’de yer verilmiştir. Şekil 21’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 85 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Fatma Yüksel Başbuğu Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesindeki iç paydaşların (Öğrenci) beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında anket çalışmaları ile alınmıştır.

Okulumuz Problemlere Çözüm Odaklıdır

11 yanıt

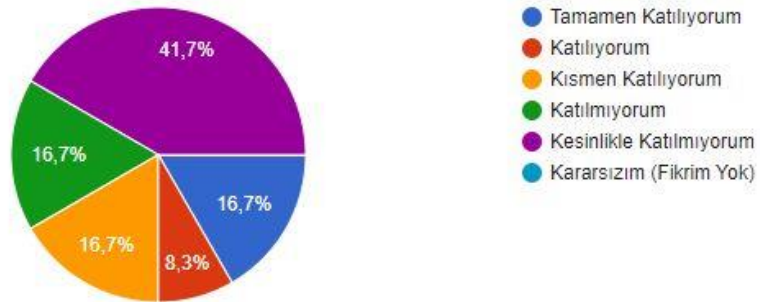


Şekil 22: Okulumuz Problemlere Çözüm Odaklıdır

Paydaşların Okulumuz “Okulumuz Problemlere Çözüm Odaklıdır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 22’de yer verilmiştir. Şekil 22’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 27,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Yenilikçidir

12 yanıt

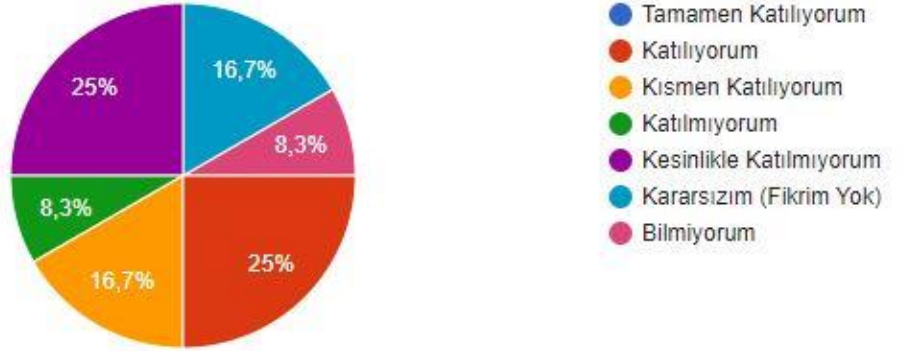


Şekil 23: Okulumuz Yenilikçidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuz Yenilikçidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’de yer verilmiştir. Şekil 23’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 41,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Şeffaftır

12 yanıt

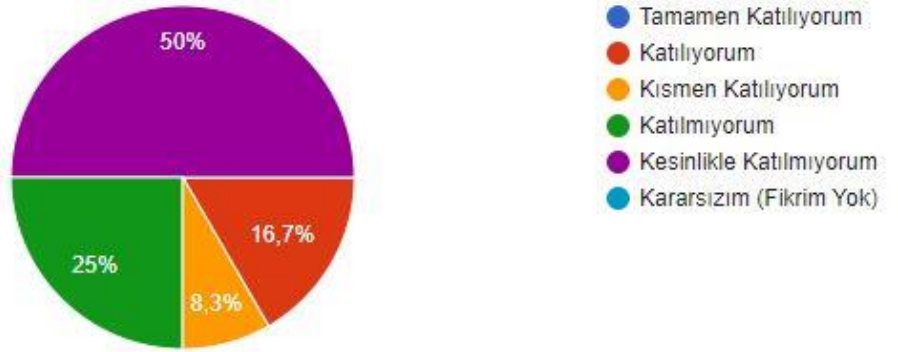


Şekil 24: Okulumuz Şeffaftır

Paydaşların Okulumuz “Okulumuz Şeffaftır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 24’de yer verilmiştir. Şekil 24’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 41,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Adildir

12 yanıt

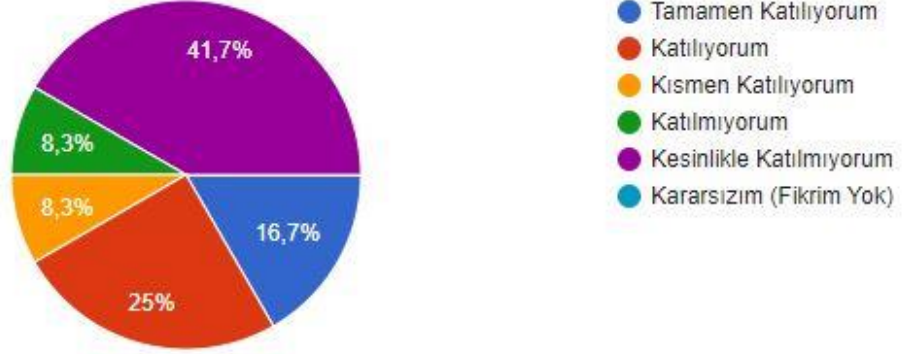


Şekil 25: Okulumuz Adildir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuz Adildir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 25’de yer verilmiştir. Şekil 25’de veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 25 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Farklı Görüşlere Açıktır

12 yanıt

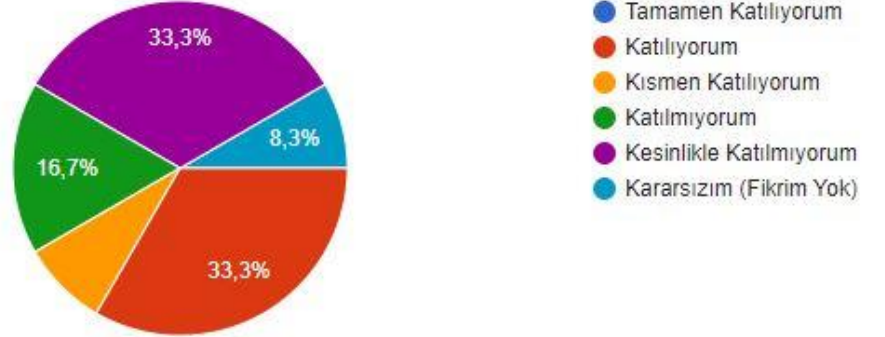


Şekil 26: Okulumuz Farklı Görüşlere Açıktır.

Paydaşların Okulumuz “Okulumuz Farklı Görüşlere Açıktır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 26’da yer verilmiştir. Şekil 26’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 50 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Fiziksel Olanakları Yeterlidir

12 yanıt

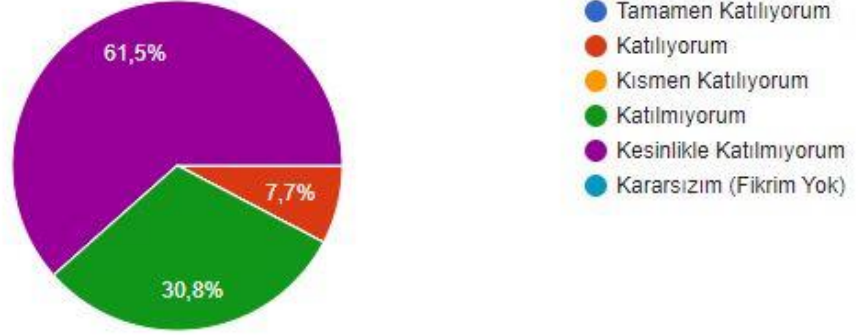


Şekil 27: Okulumuzun Fiziksel Olanakları Yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Fiziksel Olanakları Yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 27’de yer verilmiştir. Şekil 27’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 40,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Temizlik hizmetleri yeterlidir

13 yanıt

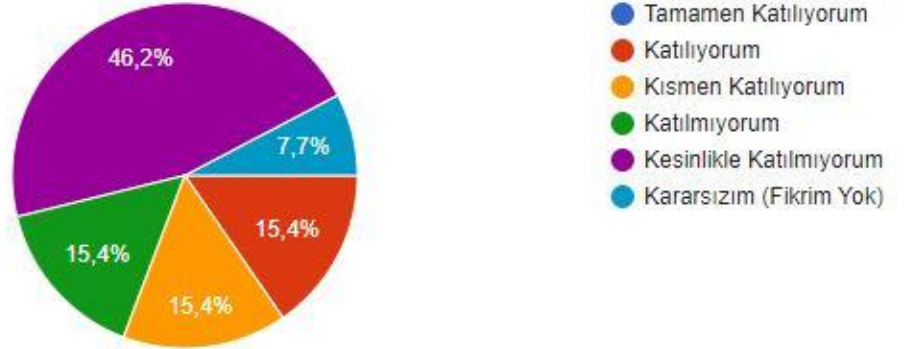


Şekil 30: Okulumuzun Temizlik hizmetleri yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Temizlik hizmetleri yeterlidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 30’da yer verilmiştir. Şekil 30’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 7,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Teknolojik İmkanları Yeterlidir

13 yanıt

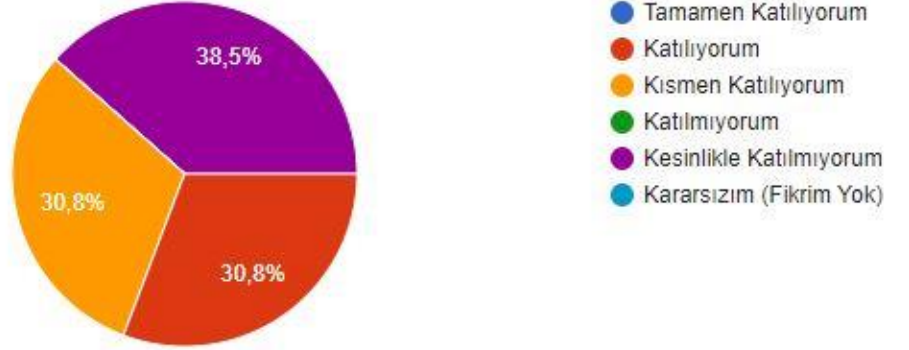


Şekil 31: Okulumuzun Teknolojik İmkanları Yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Teknolojik İmkanları Yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 31’de yer verilmiştir. Şekil 31’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 30,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Bakım, onarım ve diğer teknik donanımı yeterlidir

13 yanıt

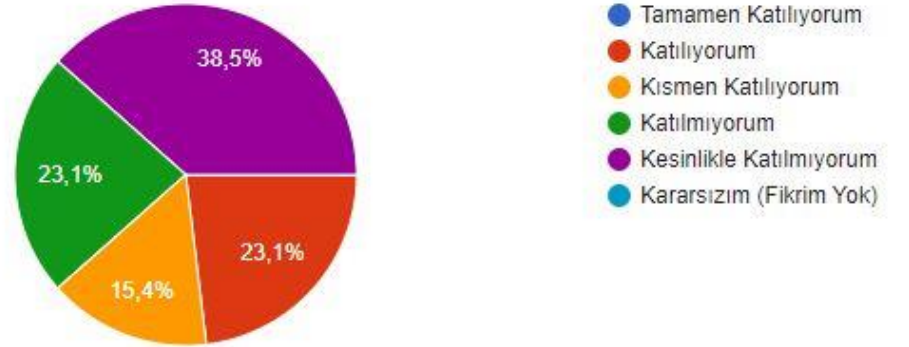


Şekil 32: Okulumuzun Bakım, onarım ve diğer teknik donanımı yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Bakım, onarım ve diğer teknik donanımı yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 32’de yer verilmiştir. Şekil 32’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 61,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Ulaşım imkanları yeterlidir

13 yanıt

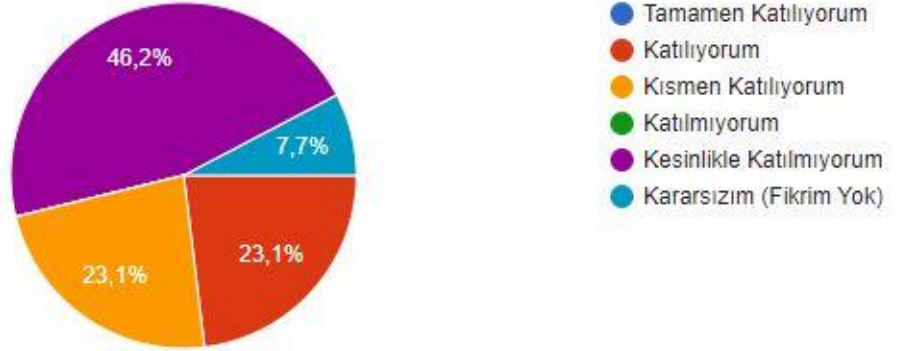


Şekil 33: Okulumuzun Ulaşım imkanları yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Ulaşım imkanları yeterlidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 33’de yer verilmiştir. Şekil 33’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 39 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Sosyal imkânları yeterlidir

13 yanıt

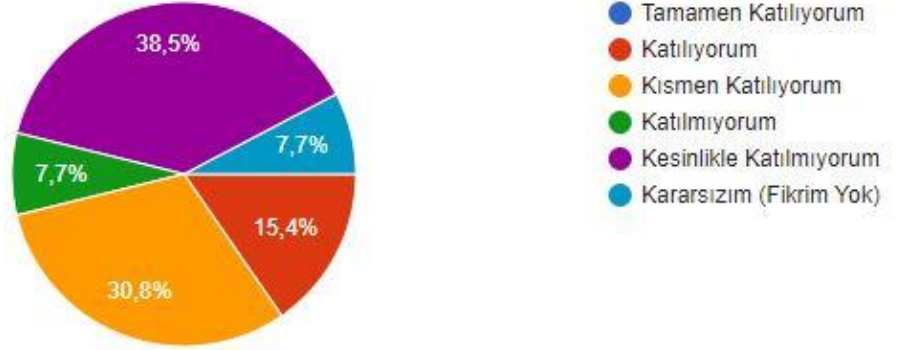


Şekil 34: Okulumuzun Sosyal imkânları yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Sosyal imkânları yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 34’de yer verilmiştir. Şekil 34’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 46,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuzun Çevre düzenlemesi yeterlidir

13 yanıt



Şekil 35: Okulumuzun Çevre düzenlemesi yeterlidir

Paydaşların Okulumuz “Okulumuzun Çevre düzenlemesi yeterlidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 35’de yer verilmiştir. Şekil 35’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 46,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

2.7.Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Okulumuzda okul müdürü, müdür yardımcısı ve öğretmenler arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve öğretmenlerimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler okul müdürlüğümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin bulunmaması, bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (Öğretmen- Öğrenci) anketi analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Okulumuzda düzenlenen iç paydaş anketi sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

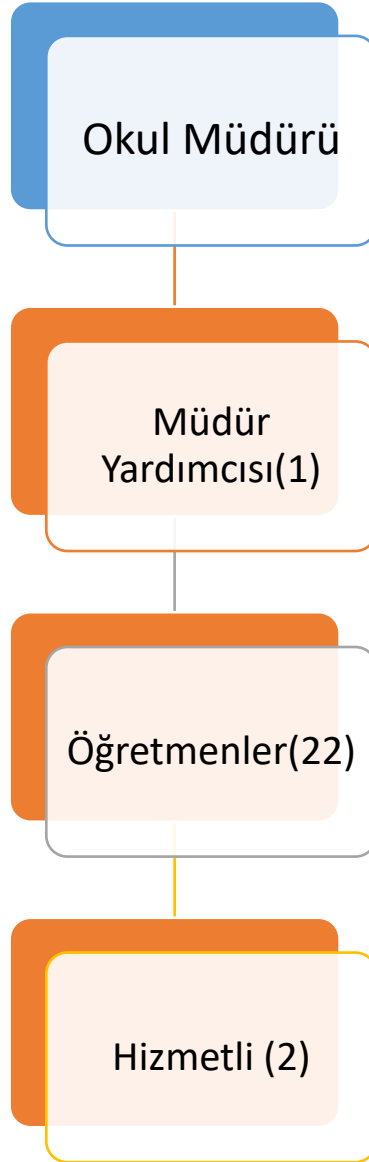
A. Güçlü Yönlerimiz

1. Okulumuz Adildir.
2. Okulumuz Yenilikçidir.
3. Okulumuz Şeffaftır.
4. Problemlere çözüm odaklıdır.
5. Okulumuz Rehberlik Hizmetleri yeterli düzeydedir.
6. Okulumuzun Fiziksel olanakları yeterli durumdadır.

B. Zayıf Yönlerimiz

1. Teknolojik imkânlarımız yeterli düzeydedir.
2. Ulaşım imkanlarımız yeterli düzeydedir.
3. Sosyal imkanlarımız yeterli düzeydedir.
4. Taşınmalı Eğitim Hizmeti yeterli düzeydedir.

2.7.2. Teşkilat Yapısı



Şekil 3: Teşkilat Şeması

2.7.3.İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Okulumuz teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 1: Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL
OKUL MÜDÜRÜ	1	1	-
MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	-
ÖĞRETMEN	22	20	2
YARDIMCI HİZMETLİ	2	2	-

OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ	OLMASI GEREKEN NORM	MEVCUT ASİL
MÜDÜR	1	1
MÜDÜR BAŞ YRD.	0	0
MÜDÜR YARDIMCISI	1	1
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT
ÖĞRETMEN	23	23

2.7.4.Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda akıllı tahta kurulumları Faz2 kapsamında daha önce başka bir okulda kullanılan ve yıkılma kararı çıkarılan bir okuldan okulumuza getirilerek 2023 yılı içerisinde kurulumları gerçekleştirilmiştir.

İlimizde elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Okulumuz ile Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve diğer resmi kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yapılabilmektedir.

E-okul sistemi ile öğrencilerin devam-devamsızlık takibi, not işlemleri, nakil işlemleri, izin işlemleri gibi bir çok eğitim öğretime dair iş ve işlem yapılabilmektedir.

2.7.5.Fiziki Kaynak Analizi

Fatma Yüksel Başbuğu Anadolu İmam Hatip Lisesi Başakpınar Mahallesi Şehit Şaban Ergin Caddesi Talas / Kayseri adresinde hizmet etmekte olup İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli bir çalışma içerisinde hizmet vermektedir.

Tablo 2: Okulumuzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Ana Bina	1	Yeterli

2.7.6.Mali Kaynaklar(daha sonra ilçeye göre düzenlenecek.)

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Okulumuzda eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynakları Milli Eğitim Bakanlığı tarafından sağlanan ödenekler, kantin geliri, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri ile oluşturmaktadır.

Tablo3: Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
3.2.1.1-3.9.9.1 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GELİR	-	-	25.688,92	199.416,49	315.000
	GİDER	-	-	25.688,92	199.416,49	315.000
GELİR TOPLAMI		-	-	25.688,92	199.416,49	315.000
GİDER TOPLAMI		-	-	25.688,92	199.416,49	315.000

2.8.PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması	Yönetim anlayışı olarak idarenin elinin güçlenmesi yerinde kararlar alabilmek		Mevcut durum ve yeni oluşacak durumlar arasında yerinde tedbirler alabilme, riskli görülen durumlarda yerinde kararlar alabilmek
	MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri		Gelişmeleri takip edememek, gözden kaçırmak	Gelişmeleri takip ederek yasa ve yönetmelik değişikliğinin belirli bir zemine oturması açısından tanımlama yapmak
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili çevrenin eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma	Öğrencilerin ilgilere yönelebileceği ilgi alanlarının çoğalması		İlgi alanları belirlenen öğrencilere rehberlik hizmetleri vasıtası ile danışmanlık yapmak
Ekonomik Faktörler	Bölgenin mermercilik alanında ticaret merkezi olmaya aday olması	Bölgemizde bulunan işletmeleri yakından keşfetme imkanının bulunması		Bölgemizdeki işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	Okul çevresinde işletme sahibi olan hayırseverlerin eğitime desteği	Bölgenin mermercilik alanında ticaret merkezi olmaya aday olması sayesinde işletme ve hayırseverlerin artma potansiyeli		Okul çevresinde işletme sahibi olan hayırseverlerin eğitime desteği konusunda görüşmeler yapılmaya devam edilmesi
	Okulun ilçe merkezinin genişleme alanı içerisinde bulunması	Bölgenin gelişime açık olması	Nüfus artışına bağlı öğrenci başına düşen öğretmen miktarını azalması	Çevrenin ihtiyaçlarına göre oluşacak durumlara ve yapıya ayak uydurulmalı

Sosyo kültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Çevrenin gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli. Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylerle çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	Çevremizde göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
Teknolojik	Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması		Teknoloji bağımlılığının artması buna bağlı olarak öğrenci başarısının düşmesi	Öğrencilere "Teknoloji Bağımlılığı" konusunda eğitimler vererek teknolojiyi gerekli ve yeterli miktarda kullanılmasında teşvik etmek.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmeye Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Öğretmen ve idarenin bilgilendirilmesi

		Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Okul yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Okul çevresinin tarım ve merceriliğe uygun olması	Gelişen bölge koşulları ile birlikte çevrenin sosyo-ekonomik ve çevresel yapısının olumlu yönde gelişim göstermesi		Bölge çevresi ile iş birliği içinde bulunarak öğrencilere eğitimler verilmesi. İş alanları ve çeşitliliği konusunda bilgilendirmeler yapılması meslek liselerinin staj programları ile ilgili rehberlik yapılması

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1.GÜÇLÜ YÖNLER

1. Okul civarı genç nüfus yapısının yüksek olması
2. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen öğretmenlerin var oluşu
3. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmesi
5. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
6. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
7. Derslik başına düşen öğrenci sayısının il, ilçe ve ülke ortalamasının altında olması
8. DYS' nin etkin kullanılıyor olması
9. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş öğretmen kadrosunun bulunması
10. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
11. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
12. Kurumsal ağ sisteminin olması (DYS, e-okul, MEBBİS vb.)
13. Teknolojik alt yapının nispeten yeterli olması
14. Taşınmalı öğrencilere ücretsiz servis ve yemek verilmesi
15. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile sıkı bir iş birliğinin olması
16. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
17. Okul geneli öğretmen ihtiyacının bulunmaması
18. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması
19. Okulumuzda çalışan öğretmenlerin mesleki yeterliliğin fazla olması

2.9.2.ZAYIF YÖNLER

1. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim düzeyinin yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
2. Ortaöğretim öğrencilerimizden farklı nedenlerden dolayı açık öğretim liselerine nakil sayısındaki artış
3. Okulun çevresinden kaynaklı yüksek oranda taşınmalı öğrenci ile eğitim öğretime devam etmesi
4. Taşınmalı eğitimin servis ihaleleri için yeterli sayıda servis bulunamadığından dolayı bazı servislerin çift sefer yapmaları öğrencilerin bu süre zarfında okulda servis beklemek zorunda kalmaları
5. Taşınmalı eğitim dolayısıyla aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeterli düzeyde olamaması
6. Yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur vb.) olmaması
7. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
8. Okulumuzun dar paydaş kitlesine sahip olması
9. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
10. Okul teknolojik altyapısını yetersiz olması
11. Okul fiziki çevresinde sosyal, kültürel, dini ve sportif etkinlikler için ayrı uygun ortamı sağlayacak spor salonu, mescit vb. ortamların bulunmaması

2.9.3 FIRSATLAR

1. Bölgemizde genç nüfusun bulunması
2. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
3. Şu an boş bulunan okul çevresinin yeni imar planı ile gelişmeye açık olması
4. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
5. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 5.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
6. Bakanlığın ve diyanetin öğrencilerimize eğitim bursları vermesi
7. Sanayileşme ve tarım ihtiyacı ile bölgemizde eğitim öğretime olan ihtiyacın artması
8. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilir olması
9. Bölgemizde hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artma potansiyeli
10. Okul bölgemizin ilçe merkezinin gelişme alanı içerisinde bulunması

2.9.4. TEHDİTLER

1. Okul mevcudunun düşmesi
2. Taşınmalı eğitimde yaşanan yoğun aksaklıklar
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
5. Okul bölgesindeki sosyo-ekonomik düşüklük
6. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
7. İklim koşullarının zorlukları
8. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
9. Çevremizde kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
10. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
11. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
12. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
13. Bilimsel, teknolojik, sportif çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
14. Öğrencilerin enerjilerini atabilecekleri spor salonu vb. ortamların olmayışı
15. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk

2.10.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Fatma Yüksel Başbuğu Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Okulumuz olarak 2028 yılında okulumuzdaki eğitimi her bireyin eğitime kolaylıkla ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin bu hizmetlerden eşit faydalanabildiği, nitelik okulumuzu ilçe merkezindeki okulların standartlarının üzerinde tutmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.



BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

3.GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

Misyonumuz

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış, millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş, doğru bilgiye dayalı düşünce, inanç oluşturma ve davranış kazandırmayı hedefleyen programlar uygulayarak Okulumuzda; vahyin aydınlığında bilimin ışığında, Kur'an ve Sünneti esas alan bir din öğretimi verebilmektir.

Vizyonumuz

İnsanlığın küresel barışa ihtiyaç duyduğu çağımızda; öğrencilerimizi millî, manevi, ahlaki ve insani değerlere sahip, İslam dendiğinde insan da kastedildiğinin bütünleştirici yaklaşımıyla yüzyıllardır coğrafyamızda oluşan ve dini hayatımızı ayakta tutan Anadolu irfanını öğrenen, kendi kültürüyle bütünleşmiş, farklı kültürlerle barışık, ülkesine ve insanlığa faydalı olma idealine sahip bireyler olarak yetiştirmek

Temel Değerlerimiz

Millî ve manevî değerleri gözetmek

Çözüm odaklı yönetim anlayışı

Güçlü iletişim

Teknolojiye uyum İn-

sana saygı ve güven

Kaliteli hizmet anlayışı

Görev ve sorumluluk bilinci

Yaratıcılık ve yenilikçilik

Sosyal sorumluluk bilinci

Hukukun üstünlüğü

Etkin ve verimli kaynak kullanımı

Mükemmellik ve sürekli gelişim

Paydaş memnuniyeti

Fırsat eşitliği

Amaç 1: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 1.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 1.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	25	95,75	96	96,25	96,75	97	97,5
PG-1.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	20	12,15	11,98	11,66	11,32	10,99	10,87
PG-1.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	20	7,2	7	6,8	6,6	6,5	6,2
PG-1.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	84	86	87	89	90	91

Sorumlu Birim	Okul Idaresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik servisi
Stratejiler	<p>S-1.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik • Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi • Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi • Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı • Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması
Maliyet Tahmini	170.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi • Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması • Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması • Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 1.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Genel Ortaöğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	25	58,67	60	62	63	64	65
PG-1.2.2 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	25	25	26	27	28	29	30
PG-1.2.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	11.8	13	13,5	14	14,5	15

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi, Okul Zümre Başkanları
Stratejiler	<p>S-1.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Ders kitapları ve materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacak ve yapay zekâ destekli bireysel öğrenme platformu oluşturulacaktır.</p> <p>S-1.2.3 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.4 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevî ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi
Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi

Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 1.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din Öğretimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	35	45	50	56	62	68	75
PG-1.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	35	50	52	54	56	58	60
PG-1.3.3 Din öğretiminde öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	30	73	73,5	74	74,5	75	75,5

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İHL Meslek Dersleri Zümresi, DİKAB Zümresi, Mesleki Tatbikat Kulübü
Stratejiler	S-1.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabacaktır. S-1.3.2 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütölen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir. S-1.3.3 İmam hatip okullarında yürütölen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması • Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu • Proje hazırlama konusunda istedik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması
Maliyet Tahmini	51.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi • Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi • İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütölebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütöcülerinin yeterince desteklenememesi • Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması • İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi • İmam hatip okullarında yürütölen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması



BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında bir amaç ve üç hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
AMAÇ 1	35.000	56.000	93.000	122.000	165.000	471.000
HEDEF 1.1	10.000	20.000	35.000	45.000	60.000	170.000
HEDEF 1.2	20.000	30.000	50.000	65.000	85.000	250.000
HEDEF 1.3	5.000	6.000	8.000	12.000	20.000	51.000



BÖLÜM 5 İZLEME DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

FATMA YÜKSEL BAŞBUĞU AİHL MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasınayol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Fatma Yüksel Başbuğu AİHL Müdürlüğü Stratejik Plan Komisyonu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” İlçe Millî Eğitim Müdürü, Şube Müdürleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



Şekil 16: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Ar-Ge Birimi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ (OM)	REHBERLİ VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ KOMİSYONU (RPDHYK)	DISİPLİN KURULU (DK)	ONUR KURULU (OK)	TANITIM, MEZUNLARI İZLEME, İSTİHDAM, MEŞLEKİ REHBERLİK VE DANIŞMA KOMİSYONU (MRDK)	KURUM ETİK KOMİSYONU (KEK)	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU (SEK)	MEŞLEKİ UYGULAMA KOMİSYONU (MUK)	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİK KURULU (İSGK)	OKUL ZÜMRE BAŞKANLARI KURULU (OZBK)
1.1.	S	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ
1.2.	S	İ				İ		İ	İ	İ
1.3.	S	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<p>Hedef 1.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.</p>	<p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>ÖRRREERS-2.1.3 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>	OM	RPDHYK, DK, MRDK, KEK, SEK, MUK, İSGK, OZBK

<p>Hedef 1.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>	<p>S-2.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimden niteliğin geliştirilmesi-neyönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Ders kitapları ve materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacak ve yapay zekâ destekli bireysel öğrenme platformu oluşturulacaktır.</p> <p>S-2.2.3 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevî ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>	<p>OM</p>	<p>RPDHYK, DK, MRDK, KEK, SEK, MUK, İSGK, OZBK</p>
<p>Hedef 1.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.</p>	<p>S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yüksek öğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.</p> <p>S-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabilecektir.</p>	<p>OM</p>	<p>RPDHYK, DK, MRDK, KEK, SEK, MUK, İSGK, OZBK</p>

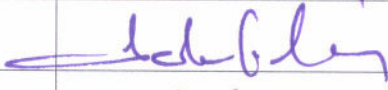




Tablo 15: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef2.1	PG 1.1.1	Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.1.2	Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürsüz ve Özürsüz)	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.1.3	Ortaöğretimde 9. Sınıf tekrar oranı (%)	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.1.4	Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
Hedef2.2	PG 1.2.1	Genel ortaöğretimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.2.2	Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.2.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
Hedef 2.3	PG 1.3.1	Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.3.2	İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,
	PG 1.3.3	Din öğretiminde öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	OM	RPDHYK, MUK, KEK, SEK, MRDK,

T.C.
TALAS KAYMAKAMLIğI
Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Fatma Yüksel Başbuğı Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğeri üst politika belgeleri esas alınarak Fatma Yüksel Başbuğı Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğüne benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan okulumuza ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Şevket DOĞAN	Okul Müdürü	
Mustafa ÖZKÖSE	Müdür Yardımcısı	
Ahmet F. TIRAŞ	Öğretmen	
Ceren Gülümser GÜZEL	Öğretmen	
Şükrü ERDEM	Okul Aile Birliğı Başkanı	

UYGUNDUR

28/05/2024

Mustafa EEMALI

İlçe Milli Eğitim Müdürü

